

Администрация Волгограда

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Красноармейское территориальное управление

П Р И К А З

«22» марта 2017 г.

№ 185

Об итогах проведения комплексной
проверки деятельности
МОУ СШ № 38

На основании плана работы на 2016 – 2017 учебный год Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Красноармейское ТУ ДОАВ), приказа от 06.02.2017 г. № 81 «О проведении комплексной проверки деятельности МОУ СШ №38» в период с 27 февраля по 13 марта 2017 г. комиссией Красноармейского ТУ ДОАВ была проверена деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №38 Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ СШ № 38).

В ходе комплексной проверки использовались методы документального контроля, собеседования с должностными лицами, изучение фактического состояния объекта, анализа качественных и количественных показателей, изучение размещенной на информационных стендах МОУ, на интернет-сайтах информации, посещение мероприятий.

На основании материалов проверки комиссией сделан вывод о том, что деятельность МОУ СШ №38 в целом обеспечивает условия получения общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Деятельность МОУ СШ № 38 ведется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 27.05.2015г серия 34Л01 № 0001210, свидетельства о государственной аккредитации от 27.03.2015г серия 34А01 №0000159, выданные комитетом по образованию и науки Волгоградской области.

МОУ СШ №38 предоставляет муниципальную услугу общедоступного и бесплатного образования по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. В соответствии с муниципальным заданием, утвержденным начальником Красноармейского ТУ ДОАВ, объем муниципальной услуги на 2017 год составляет 652 обучающихся. Объем муниципальной услуги на 2016 год составлял 639 обучающихся, натуральные показатели объема оказываемых услуг за 2016 год - 638 обучающихся (выполнение – 99,8%).

Доля освоивших программы и переведенных в следующие классы в 2016 году составляет 99,8%, один обучающийся не прошел государственную итоговую аттестацию, имеет справку.

Организация введения Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования соответствуют требованиям действующих нормативных документов.

В МОУ СШ № 38 сформирована необходимая нормативная база по вопросу противодействия коррупции и ведется деятельность по выявлению коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг.

МОУ СШ №38 в целом координирует и контролирует деятельность по вопросам ГО и ЧС, обеспечению безопасности жизнедеятельности руководящего, постоянного состава и обучающихся, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

Организация воспитательного процесса, организована на хорошем уровне. Созданы условия для реализации прав детей на дополнительное образование и обеспечены условия для организации физкультурно-массовой и оздоровительной работы с учащимися. Комиссия отмечает активность и результативность в спортивных соревнованиях районного уровня.

В МОУ СШ № 38 организация питания учащихся соответствует нормам СанПин 2.4.5.2409-08.

Деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу организации предоставления общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, выявления и учёта детей, подлежащих обучению по программам общего образования, соблюдения единого образовательного пространства, прав обучающихся при организации индивидуального обучения на дому, при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, организации сетевого взаимодействия ведется в соответствии с действующими нормативными документами.

Результаты проверки по вопросам охраны труда и созданию безопасных условий функционирования образовательных учреждений позволяют дать удовлетворительную оценку деятельности МОУ СШ № 38.

В соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда в МОУ СШ №38 проведена частично аттестация рабочих мест по условиям труда (из 48 рабочих мест аттестация проведена на 24), что является нарушением Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Деятельность МОУ СШ № 38 по заполнению официального сайта, размещенного на портале oshkole.ru, размещение информации на сайте www.bus.gov.ru осуществляется на хорошем уровне.

В МОУ СШ № 38 используется информационная система ГИС «Образование» для предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МОУ, ведение дневника и журнала успеваемости». В ходе проверки

выявлено, что информация о текущей успеваемости учащихся предоставляется не всегда своевременно, что является нарушением приказа департамента по образованию от 29.12.2015 № 1390 «О работе в государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области».

Организация кадрового делопроизводства, соблюдение трудового законодательства и документационного обеспечения деятельности образовательного учреждения ведется в соответствии с действующим законодательством РФ. Однако, в трудовом договоре (эффективном контракте) отсутствуют показатели критериев оценки эффективности труда работников, а так же должностные обязанности (трудоустройство) работника, согласно Приказа Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».

Проверка работы по профилактике правонарушений среди учащихся показала, что в МОУ СШ № 38 работа по различным направлениям профилактики ведется. Грамотно выстроена работа методического объединения классных руководителей в части рассмотрения теоретических основ педагогики, документация классных руководителей представляет собой системную работу, которая ежемесячно корректируется. Вопросы профилактики рассматриваются на заседаниях педагогического коллектива и родительских собраниях. Мониторинг занятости учащихся позволяет сделать выводы, что потенциал дополнительного образования МОУ СШ № 38 используется для привлечения в кружки и секции детей, состоящих на учете. Необходимо осуществлять межведомственное взаимодействие при профилактической работе с учащимися, состоящими на различных видах учета.

На момент проверки 13.03.2017г согласно представленного графика работы методистов и социальных педагогов администрацией МОУ СШ №38 не выполняли должностные обязанности методисты Чевтаева И.Б., Соколова Е.В., социальный педагог Ветчинкина Н.П. Необходимо усилить контроль за режимом работы и деятельностью методистов и социальных педагогов МОУ СШ №38.

Также требуют усиления контроля вопросы ведения школьной документации по организации образовательного процесса, за потреблением энергоресурсов, благоустройством территории.

Выявленные нарушения и недостатки свидетельствуют о недостаточном административном контроле.

На основании вышеизложенного п р и к а з ы в а ю:

1. Принять к сведению справку об итогах проведения комплексной проверки деятельности МОУ СШ №38 Красноармейского района Волгограда (прилагается).

2. Директору МОУ СШ № 38 Журба Тамаре Александровне представить объяснительную по выявленным нарушениям и недостаткам до 29 марта 2017 г., предоставить план мероприятий по их устранению до 05 апреля 2017 г. с указанием конкретных сроков исполнения, обеспечить устранение нарушений и недостатков, выявленных комиссией в ходе проверки.

3. Заместителю начальника Красноармейского ТУ ДОАВ Федотовой Л.А. довести до сведения руководителей МОУ справку об итогах комплексной проверки в срок до 20 апреля 2017г.

4. Руководителям образовательных учреждений:

- усилить контроль за ведением школьной документации, кадрового делопроизводства, потреблением энергоресурсов, проведением специальной оценки труда, своевременным заполнением электронного классного журнала, исполнением должностных обязанностей сотрудниками.

- привлекать к профилактической работе с несовершеннолетними различные субъекты профилактики и отражать совместную работу в документации по профилактике.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Красноармейского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда



И.К.Молчанова

Приказ подготовил:

Заместитель начальника
Красноармейского ТУ ДОАВ
Л.А.Федотова



Справка

об итогах проведения комплексной проверки деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38 Красноармейского района Волгограда».

На основании плана работы на 2016 – 2017 учебный год Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Красноармейское ТУ ДОАВ), приказа от 06.02.2017 г. № 81 «О проведении комплексной проверки деятельности МОУ СШ №38» в период с 27 февраля по 13 марта 2017 г. комиссией Красноармейского ТУ ДОАВ была проверена деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №38 Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ СШ № 38).

В ходе комплексной проверки использовались методы документального контроля, собеседования с должностными лицами, изучение фактического состояния объекта, анализа качественных и количественных показателей, изучение размещенной на информационных стендах МОУ, на интернет-сайтах информации, посещение мероприятий.

План-задание проверки выполнен в полном объеме.

Деятельность МОУ СШ № 38 ведется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 27.05.2015г серия 34Л01 № 0001210, свидетельства о государственной аккредитации от 27.03.2015г серия 34А01 №0000159, выданные комитетом по образованию и науки Волгоградской области.

МОУ СШ №38 предоставляет муниципальную услугу общедоступного и бесплатного образования по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. В соответствии с муниципальным заданием, утвержденным начальником Красноармейского ТУ ДОАВ, объем муниципальной услуги на 2017 год составляет 652 обучающихся. Объем муниципальной услуги на 2016 год составлял 639 обучающихся, натуральные показатели объема оказываемых услуг за 2016 год - 638 обучающихся (выполнение – 99,8%).

Доля освоивших программы и переведенных в следующие классы в 2016 году составляет 99,8%, один обучающийся не прошел государственную итоговую аттестацию, имеет справку.

Личные дела 645 учащихся имеются в наличии, ведутся в соответствии в действующим законодательством РФ.

В ходе проверки изучался вопрос нормативного правового обеспечения деятельности МОУ СШ № 38, обеспечение соблюдения трудового законодательства, ведение кадрового делопроизводства.

В муниципальном образовательном учреждении номенклатура дел оформлена по форме с указанием ссылок на номера статей, предусмотренные Перечнем управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденных приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558.

В МОУ СШ №38 разработаны локальные акты в соответствии с нормами действующего законодательства РФ. Локальные акты, касающиеся трудовых взаимоотношений работодателя и работников, имеют необходимые реквизиты и не ухудшают положения работников. Имеется журнал регистрации локальных актов МОУ.

Коллективный договор на 2015-2018 г., утвержден общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован в установленном законом порядке от 31.07.2015 г. Работники с коллективным договором ознакомлены.

В соответствии со ст. 68 Трудового Кодекса РФ при приеме на работу (до подписания трудового договора) сотрудники знакомятся под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника и коллективным договором. Комиссии представлены листы ознакомления.

Личные дела имеются на всех работников, работающих на постоянной основе, личное дело руководителя учреждения хранятся в Красноармейском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда.

В личных делах педагогических работников МОУ имеются справки об отсутствии судимости. Во всех личных делах имеются согласия на обработку персональных данных.

Карточки формы Т-2 оформлены правильно, своевременно вносятся сведения о перемещении работников, повышении квалификации, предоставлении отпусков.

Трудовые книжки, карточки Т-2 сотрудников хранятся в негорящем сейфе образовательного учреждения.

В МОУ СШ №38 на момент проверки работают 57 сотрудников. Трудовые книжки основных работников имеются в наличии, ведутся в соответствии с требованиями законодательства. Сведения о внесении записи о приеме и увольнении работника заносятся в книгу движения и учета трудовых книжек и вкладывшей к ним.

Книги движения трудовых книжек и приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладывшей к ним в образовательном учреждении пронумерованы, опломбированы в соответствии п. 41 Постановления правительства РФ от 16.04.2003 №225 «О трудовых книжках».

Трудовые договора и дополнительные соглашения с работниками образовательных учреждений на момент проверки представлены в полном объеме. На основании ст. 67 Трудового Кодекса РФ трудовые договора заключаются в письменной форме, составляются в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Однако в трудовом договоре (эффективном контракте) отсутствуют показатели критериев оценки эффективности труда работников, а так же должностные обязанности (трудовой функционал) работника, согласно Приказа Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н пункт 2, 5 «Об утверждении рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта». Кроме того отсутствует подпись работника в получении второго экземпляра дополнительного соглашения к трудовому договору работником за 2008 г., 2009 г., 2010 г., 2011 г., 2012 г., 2013 г.

В проверяемом учреждении включены пункты специальной оценки условий труда в трудовые договоры (дополнительные соглашения) с работниками. Однако, в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда проведена частично аттестация рабочих мест по условиям труда (из 48 рабочих мест аттестация проведена на 24 и действительна до 11.12.2017г.), что является нарушением Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Рекомендовано руководителю провести специальную оценку условий труда на оставшиеся 24 рабочих места до 30.04.2017г.

В образовательном учреждении все приказы группируются по порядковой нумерации, печатаются с использованием технических средств. Приказы по личному составу ведутся по унифицированной форме, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. № 1.

График отпусков работников на 2017 год утвержден и согласован с председателем профсоюза. Работники с графиком отпусков ознакомлены под роспись. В соответствии с трудовым законодательством о времени начала отпуска работник уведомлен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала. С приказами о предоставлении отпуска работники ознакомлены под роспись.

Должностные инструкции работников образовательного учреждения разработаны в соответствии со штатным расписанием учреждения, а так же с учетом квалифицированных характеристик должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 26.08.2010 № 761н. Работники учреждения в установленном законом порядке с ними ознакомлены. Кроме того проведена работа МОУ по включению в должностные инструкции дополнения, отражающие работу с учащимися с ОВЗ (заместителя директора, учителя, воспитателя, педагога-психолога, педагога дополнительного образования, вахтера).

В образовательном учреждении ведется работа с обращениями граждан в устной и в письменной форме. В 2016 году поступило 4 письменных обращения граждан. Во время проверки отсутствовал ответ на коллективное обращение родителей 1 Б класса от 27.04.2016, хотя в журнале письменных обращений имеется запись о том, что ответ получен 26.05.2016 с росписью

Демьянова. В остальных ответах сроки ответов соблюдаются. Рекомендовано в журнале по обращению письменных обращений граждан вести нумерацию отдельно по календарному году и проставлять входящий номер и дату на самом обращении граждан. В МОУ СШ №38 имеется график личного приема директора еженедельно по вторникам с 15.00 часов.

Результаты проверки позволяют сделать вывод о том, что работа по нормативно-правовому обеспечению деятельности муниципального общеобразовательного учреждения СШ №38, организации кадрового делопроизводства, соблюдению трудового законодательства и документационному обеспечению деятельности образовательного учреждения ведется в соответствии с действующим законодательством РФ. Однако комиссией рекомендовано:

- провести специальную оценку труда на 24 рабочих места в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» до 30.04.2017г;

- в дополнительные соглашения к трудовому договору включить показатели критериев оценки эффективности труда работников, а так же должностные обязанности (трудовой функционал) работника, согласно Приказа Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н пункт 5 «Об утверждении рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

- в журнале по обращению письменных обращений граждан необходимо вести нумерацию отдельно по календарному году и проставлять входящий номер и дату на самом обращении граждан.

Была проведена проверка деятельности МОУ СШ №38 на выявление наличия коррупционных факторов в процессе оказания образовательных услуг.

По результатам проверки установлено следующее.

В МОУ СШ № 38 имеются нормативно-правовые акты, регламентирующие работу по противодействию коррупции, сотрудники с ними ознакомлены. Принят локальный акт Антикоррупционная политика в МОУ (протокол от 31.08.2016 №5). Приказом по МОУ от 09.01.2017 №3 создана рабочая группа для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (далее – рабочая группа), назначен ответственный за осуществление мероприятий по противодействию коррупции – заместитель директора Сапронова С.Г. В соответствии с Регламентом работы рабочая группа проводит заседания, имеются протоколы заседаний. Утверждены планы и отчеты мероприятий по противодействию коррупции на 2014, 2015, 2016 годы. В соответствии с планами работы проводятся рабочие совещания, где рассматриваются вопросы, направленные на антикоррупционное просвещение коллектива МОУ СШ №38, родителей (протокол № 5 общего собрания работников от 31.08.2016г, протокол родительского собрания №1 от 16.09.2016г, классные родительские собрания 12.09.2016г). Рекомендовано рассмотреть вопросы запрета дарения и получения подарков с работниками МОУ. С педагогами проводится обучение по основам противодействия коррупции (приказ от 16.09.2016 № 291/1 – 42 человека, приказ от 16.01.2017 №16/2 с вновь принятыми на работу – 2 человека).

Имеется журнал учета поступивших обращений о фактах проявления коррупции в образовательном учреждении. На момент проверки записей в журнале не зафиксировано, обращения не поступали.

В МОУ СШ №38 разработаны анкеты на выявление отношения родителей к коррупции. Анкетирование родителей проведено в сентябре-октябре 2016 года. С обучающимися проводятся мероприятия в рамках плана к Международному дню борьбы с коррупцией. В образовательных программах гуманитарного цикла включены темы по противодействию коррупции. Анкетирование обучающихся проведено в декабре 2016 года.

На информационном стенде размещена информация с телефонами для обращения граждан по вопросу проявления коррупционных правонарушений, плакаты антикоррупционной направленности, отчет и план по противодействию коррупции, отчет за 2016 год о средствах, полученных от приносящих доход деятельности. Рекомендовано разместить данные документы на сайте МОУ.

В целом сформирована необходимая нормативная база по вопросу противодействия коррупции и ведется деятельность по выявлению коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг.

В ходе проверки вопроса по обеспечению содержания здания МОУ СШ №38, обустройства прилегающей территории были затребованы и проверены следующие документы:

1. Журнал технической эксплуатации здания – имеется, ведется регулярно, журнал отвечает требованиям.
2. Журнал учета электрической энергии – имеется, ведется регулярно.
3. Журнал учета потребления тепловой энергии – имеется, ведется регулярно (в ходе проверки был выявлен перерасход тепловой энергии с декабря 2016 года по февраль 2017 года, причина перерасхода- прибор учета тепловой энергии вышел из строя. На момент проверки администрацией школы проводился мониторинг подрядных организаций для проведения ремонта узла учета тепловой энергии).
4. Журнал учета потребления холодной воды – имеется, ведется регулярно.
5. Журнал учета потребления горячей воды – имеется, ведется регулярно.
6. Журнал учета температурного режима внутри помещений в соответствии требованиям СанПиН – имеется, ведется регулярно.
7. Приказ о назначении ответственного по энергосбережению – имеется, № 195 от 04.07.2016 г.
8. Приказ о назначении ответственного за тепловое хозяйство – имеется, № 185 от 10.06.2016 г.
9. Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком – имеется, от 07.05.2015. №34 АБ 838545.
10. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление недвижимым имуществом – имеется, от 07.05.2015г. № 34АБ 838544, от 07.05.2015 34АБ №838546 (здание теплицы).

При осмотре помещений и прилегающей территории установлено следующее:

1. Внутренняя система канализации в санузлах имеет повышенный износ (требуется замена внутренней разводки системы канализации).

В журнале технической эксплуатации здания регулярно отмечаются изменения состояния помещений.

2. Сантехническое состояние системы водопровода и канализации в удовлетворительном состоянии (требуется частичная замена нижних розливов,), система отопления требует частичной замены нижнего розлива, пуско-регулирующей арматуры на стояках и приборах отопления.

3. Электроснабжение в работоспособном состоянии.

4. Состояние кровли: удовлетворительное, требуется проведение ремонтных работ по восстановлению парапетных плит и примыкания кровельного покрытия.

6. Ограждение территории: существующее ограждение окрашено в объеме 70%, рекомендовано произвести окраску ограждения в период благоустройства в весенний период 2017 года.

7. Территория участка убрана на 20% и находится в удовлетворительном состоянии, требуется убрать бетонные остовы от скамеек.

8. Твердое покрытие и тротуарные дорожки в удовлетворительном состоянии.

9. Зеленые насаждения: деревья и кустарники не опилены и не обрезаны.

10. Малые формы в удовлетворительном состоянии.

11. Наружное освещение: установлены 5 светильников на здании школы.

12. Фасад здания в удовлетворительном состоянии, имеется инвентарный номер, требуется частичный ремонт фасада с восстановлением стеновых панелей.

13. Табличка с названием учреждения имеется.

14. Контейнер и контейнерная площадка имеются. Согласно СанПиН 2.4.2.28.21-10 пункт 3.7. «Для сбора отходов на территории хозяйственной зоны оборудуется площадка, на которую устанавливаются мусоросборники (контейнеры). Площадка размещается на расстоянии не менее 25,0 м от входа на пищеблок и окон учебных классов и кабинетов и оборудуется водонепроницаемым твердым покрытием, размеры которого превышают площадь основания контейнеров на 1,0 м во все стороны. Мусоросборники должны иметь плотно закрывающиеся крышки». Данное требование соблюдается.

Проверке подвергалась деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу организации предоставления общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, выявления и учёта детей, подлежащих обучению по программам общего образования, созданию условий вариативности общего образования, предоставлению различных форм получения образования, соблюдению единого образовательного пространства, прав обучающихся при организации индивидуального обучения на дому, при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, организации предпрофильной подготовки и профильного

обучения, организации сетевого взаимодействия образовательных учреждений, обеспечению условий реализации программ по технологии и профессиональной подготовки.

При изучении деятельности МОУ СШ № 38 по соблюдению Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ в части организации приема в первые классы установлено, что прием граждан в МОУ СШ № 38 осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 22.10.2014г. № 32 и правилами приема в МОУ, разработанными МОУ СШ № 38. Качество подготовки организационно-распорядительных документов по данному вопросу отвечают установленным требованиям. Журнал приема заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников ведется в соответствии с требованиями. Заявления фиксируются в журналах в порядке их поступления, также отмечаются документы, сданные вместе с заявлением (копия свидетельства о рождении ребенка, свидетельство или справка о регистрации ребенка по месту жительства, свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории), имеются росписи родителей и лиц, ответственных за прием документов.

При посещении МОУ СШ № 38 установлено, учебный план 7-11 классов разработан на основе Федерального базисного учебного и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденных приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 года № 1312, с внесенными изменениями в 2008, 2010, 2011, 2012 годах, а также Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189. Учебные планы 1-6 классов разработаны на основе примерной образовательной программы НОО и примерной образовательной программы ООО, а также Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

Ежегодно вопрос об утверждении учебного плана и программно-методического сопровождения учебного плана рассматривается на заседании педагогического совета МОУ СШ № 38 и вводится в действие приказом директора. В МОУ СШ № 38 издан приказ № 226/1 от 31.08.2016г. об утверждении учебного плана и учебно-методического сопровождения.

Установлено, что в учебном плане МОУ СШ № 38 в полном объеме сохранен обязательный федеральный компонент в части номенклатуры учебных предметов. При реализации учебного плана начальных общего образования используется учебно-методические комплекты системы 1-3 классы «Школа России» 4 классы- «Школа 2100».

Контролю подвергался вопрос соответствия учебного плана МОУ СШ № 38, программно-методического сопровождения учебного плана и расписания занятий требованиям действующих нормативных документов.

Проверка показала, что реализация образовательных компонентов учебного плана 1-4 и 5-6 классов ведется в соответствии с основной образовательной программой НОО и ООО. Для реализации образовательных компонентов инвариантной части учебного плана 7-11 классов используются примерные общеобразовательные программы. В МОУ СШ № 38 прослеживается принцип преемственности в выборе учебных программ по годам обучения и на разных ступенях обучения.

Педагогами МОУ СШ № 38 разработаны рабочие программы в соответствии с Положением «О разработке, утверждении и корректировке рабочих программ учебных, элективных курсов, индивидуально-групповых занятий, индивидуального обучения», введенного приказом № 252 от 31.08.2015г.

При выборочной проверке рабочих программ педагогов и классных журналов обнаружены недостатки: во 2 б классе некорректная формулировка тем по английскому языку, неоправданные сокращения тем по музыке, в 10 а классе - записи дат в журнале элективного курса «Трудные вопросы орфографии» не соответствуют расписанию.

Комиссией рекомендовано усилить административный контроль за ведением документации по организации образовательного процесса.

Для проведения элективных курсов и факультативных занятий части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, в МОУ СШ № 38 используются модифицированные учебные программы.

Комплектование групп для изучения элективных курсов в МОУ СШ № 38 осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся. Ведение элективных курсов фиксируется в журналах факультативных занятий.

Контролю подвергался вопрос соответствия в МОУ СШ № 38 объема учебной нагрузки обучающихся, зафиксированной в учебном плане, фактической учебной нагрузке. Установлено, что максимальный объем учебной нагрузки обучающихся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, обозначенный в учебном плане МОУ СШ № 38, не превышает предельно допустимые нормативные показатели. Количество учебных занятий по расписанию соответствует количеству учебных часов по учебному плану. Количество учебных часов, зафиксированных в классных журналах, журналах элективных курсов, индивидуальных и групповых занятий также соответствует учебному плану.

В ходе проверки изучался вопрос деятельности МОУ СШ №38 по удовлетворению образовательных потребностей граждан в части предоставления платных дополнительных образовательных услуг. В 2016-2017 учебном году согласно приказу № 302/1 от 30.09.2016г. в МОУ СШ № 38 открыты платные дополнительные образовательные услуги по направлению «Адаптация детей к школе».

Как показала проверка, вопрос соблюдения законодательства при реализации в МОУ платных дополнительных образовательных услуг в целом находится на контроле администрации МОУ СШ № 38.

Установлено, что в МОУ СШ № 38 платные дополнительные образовательные услуги предоставляются в соответствии с уставом, лицензией, локальными актами за рамками основных образовательных программ. Соблюдаются требования СанПиН к составлению расписания занятий, режиму работы МОУ.

Комиссией установлено, что в МОУ СШ № 38 платные дополнительные образовательные услуги реализуются на основании локально-нормативных актов:

- положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении от 29.08.2014г. №118;

- договоров с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам со специалистами, осуществляющими платные дополнительные образовательные услуги;

- должностных инструкций в соответствии со штатным расписанием;

- приказов об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и приложений к ним;

- расписаний занятий;

- структуры и штатной численности специалистов, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги.

В МОУ СШ № 38 имеется смета доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам. Все поступившие денежные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются согласно смете доходов и расходов по данному образовательному учреждению.

Имеются журналы учета занятий платных дополнительных образовательных услуг, контроль за их ведением осуществляют ответственные по приказу за организацию работы по платным дополнительным образовательным услугам в образовательном учреждении.

В рамках сетевого взаимодействия в МОУ СШ №38 были заключены договора с МОУ лицей №1 договор № 1 от 26.06.2016, МОУ гимназия №2 договор № 1 от 26.06.2016, имеется приказ МОУ СШ № 38 от 31.08.2016 № 208 «Об организации сетевого взаимодействия». В рамках сетевого взаимодействия изучаются: «Геометрия треугольника и окружности» (24 чел.), «Технология решения физических задач» (12 чел.), «От простого к сложному: нестандартные методы решения алгебраических и геометрических задач» (14 чел.), «Занимательный немецкий» (4 чел.), «В мире немецкого языка» (3 чел.), «Погружение в немецкий язык» (3 чел.). В целом

результаты проверки по организации сетевого взаимодействия позволяют дать положительную оценку деятельности МОУ СШ №38.

Изучался вопрос о проведении месячника «Всеобуч» с целью выявления и учета детей школьного возраста, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за гимназией. В МОУ СШ №38 ведется работа в части выявления и учета детей школьного возраста, подлежащих обучению по программам общего образования. Ежегодно к началу учебного года во исполнение требований нормативных и распорядительных документов органов управления образованием в МОУ осуществляется сбор данных о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории соответствующего микрорайона школы, приказ №223 от 31.08.2016 «О проведении месячника «Всеобуч» и акции каждого ребенка школьного возраста за парту». Ведется необходимая документация по учету и движению учащихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения), осуществляется систематический контроль за посещением занятий учащихся, ведется индивидуально - профилактическая работа с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. Отчисленных и исключенных учащихся в МОУ СШ №38 нет. Выбывают учащиеся из школы в связи с переменой места жительства по заявлению родителей.

В ходе проверки при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов было выявлено, что МОУ СШ №38 имеются все необходимые организационно-распорядительные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.

В плане работы школы запланированы: заседания педагогического совета о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации, об организации промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс.

В установленные сроки, обучающимися 9,11 классов написаны заявления о выборе экзаменов, согласованные с родителями (законными представителями) учащихся.

На хорошем уровне в МОУ СШ № 38 ведется разъяснительная работа с родителями и учащимися по вопросам проведения государственной итоговой аттестации 9 и 11 классов, проведения итогового сочинения (изложения). Комиссии представлены развернутые протоколы родительских и ученических собраний. Имеются листы ознакомления обучающихся, родителей, педагогов. В МОУ СШ разработаны Памятки для родителей и учащихся, которые выдаются каждому под роспись.

Деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу подготовки и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов ведется в соответствии с действующими нормативными документами.

Также контролю подвергался вопрос организации обучения детей МОУ СШ № 38 по состоянию здоровья находящихся на индивидуальном обучении на дому.

В МОУ сформирована необходимая нормативно-правовая база по данному вопросу, определены лица, ответственные за данное направление деятельности. На момент проверки на индивидуальном обучении на дому в МОУ СШ № 38 находится двое учащихся. Перевод на индивидуальное обучение на дому осуществлен на основании справок ВКК, установленной формы, и заявления родителей.

Составлены индивидуальные планы обучения для каждого учащегося в соответствии с учебным планом школы и рекомендациями врача и расписание занятий. Ведутся журналы учета занятий. Записи в журналах соответствуют рабочим программам учителей-предметников, делаются своевременно. Журналы регулярно проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу организации предоставления общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, выявления и учёта детей, подлежащих обучению по программам общего образования, соблюдения единого образовательного пространства, прав обучающихся при организации индивидуального обучения на дому, при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, организации сетевого взаимодействия можно считать удовлетворительной.

В ходе проверки правильности хранения, заполнения и выдачи аттестатов в МОУ СШ № 38 комиссией обнаружено следующее.

В МОУ СШ № 38 создана комиссия по заполнению аттестатов и сверке правильности заполнения документов об образовании. Реестр учета приобретенных бланков аттестатов, а также

книги учёта и выдачи аттестатов о соответствующем уровне полученного образования хранятся у директора, заполняются с соблюдением установленных требований, имеются протоколы заседания комиссии. Аттестаты об основном общем образовании учащихся 10-11 классов хранятся в кабинете директора, заполнены согласно существующим нормативно-правовым документам.

Проверке подвергалась деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу создания единого информационного образовательного и обеспечению качественной системы контентной фильтрации, перехода на использование лицензионного программного обеспечения.

В МОУ СШ № 38 имеется 57 единиц компьютерной техники, из них 41 подключены к сети Интернет по локальной сети. Документы о приобретении лицензионного оборудования представлены в полном объеме. На компьютерной технике, имеющей доступ в сеть Интернет, установлены фильтры контентной фильтрации Internet Censor. Материалов экстремистского характера не обнаружено.

Представлены инструкции ответственного за работу точки доступа к образовательным ресурсам сети Интернет, приказ от 07.11.2016 № 355 «О назначении» (за лицензионную чистоту программного обеспечения, ответственного администратора точки доступа к сети Интернет, за внедрение контентной фильтрации, за ведение официальных сайтов). Замечаний не выявлено.

Представлены положения, регламентирующие сферу информационных технологий в МОУ. Регламент ведения электронного журнала, Регламент оказания муниципальной услуги ведения электронного дневника обучающегося в МОУ СШ № 38 для оперативного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения, Положение об официальном сайте, пакет инструкций для пользователей сети Интернет и др. Представлены Положение о кабинете информатики, Паспорт кабинета информатики (в МОУ СШ № 38 – 1 кабинет информатики), Журнал учета посещений сети Интернет учителями и обучающимися, График работы кабинета информатики и др. Замечаний не выявлено.

Официальный сайт МОУ СШ № 38 размещен на портале oshkole.ru. Структура сайта выдержана в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации. Замечаний не выявлено. Разделы сайта полностью заполнены. Разделы сайта www.bus.gov.ru заполнены полностью.

В МОУ СШ № 38 в рамках предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МОУ, ведение дневника и журнала успеваемости» используемая система электронных дневников (журналов) - ГИС «Сетевой город. Образование». В ходе проверки выявлено, в системе ГИС «Образование» информация о текущей успеваемости учащихся предоставляется несвоевременно, по ряду предметов оценки выставляются реже 1 раза в неделю. Например, оценки не были выставлены по соответствующим предметам в нижеперечисленных классах

- в 11 а по предмету «Биология» в период 28.01-12.03.2016;
- в 8 «Б» по предмету «Музыка» в период с 16.02-10.03.2017;
- в 4 «В», 7 «А», 8 «А» по предмету «Музыка» в период с 22.02-10.03.2017;
- в 8 «А», 8 «Б», 9 «А», 10 «Б», 11 «А» по предмету «Информатика и ИКТ» в период с января 2017 г. по настоящее время.

Классы и предметы подвергнуты проверке выборочно.

% заполненных тем уроков и домашних заданий за период 01.09.2016-10.03.2017 равен 94-95 %, однако большой процент незаполненных домашних заданий выявлен у следующих педагогических работников: Коробейникова Т.В., Сотников В.В., Тимофеева А.В.

Итак, деятельность МОУ СШ № 38 по заполнению официального сайта, размещенного на портале oshkole.ru, размещение информации на сайте www.bus.gov.ru осуществляется на хорошем уровне. Информация размещена в полном объеме в соответствии с Законодательством РФ. Документация по использованию ресурсов сети Интернет, приобретению и установке лицензионного программного обеспечения представлена в полном объеме. Замечаний не выявлено. В МОУ СШ № 38 используется информационная система ГИС «Образование» для предоставления в электронном виде муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МОУ, ведение дневника и журнала успеваемости». Работа в системе педагогическими работниками МОУ СШ № 38 осуществляется, на момент проверки выставлены все итоговые оценки по результатам 2 четверти и 1 полугодия. Однако в ходе проверки выявлено, что информация о текущей успеваемости учащихся предоставляется не всегда своевременно, что

является нарушением приказа департамента по образованию от 29.12.2015 № 1390 «О работе в государственной информационной системе Волгоградской области «Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области». Так, по ряду предметов оценки выставляются реже 1 раза в неделю, что затрудняет своевременный контроль родителей/законных представителей учащихся за текущей успеваемостью детей.

В связи с этим, МОУ СШ № 38 необходимо:

- устранить выявленные нарушения,
- усилить контроль за своевременным заполнением электронного журнала по всем показателям,
- рассмотреть вопрос на ближайшем педагогическом совете «Своевременное предоставление в электронном виде муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МОУ, ведение дневника и журнала успеваемости» для учащихся и их законных представителей» с повторным ознакомлением педагогических работников с Регламентом ведения электронного журнала, Регламентом оказания муниципальной услуги ведения электронного дневника обучающегося в МОУ СШ № 38 для оперативного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

В ходе проверки комиссией установлено, что по организации введения Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО) (далее ФГОС НОО и ООО) в МОУ СШ № 38 разработаны и утверждены план – график по переходу на новый стандарт ООО, план курсовой подготовки по ФГОС НОО и ООО, план методической работы, создан координационный совет (приказ № 148 от 18.08.2014г.), сформирована рабочая группа по разработке основных образовательных программ ООО (приказ от 20.08.2014г №150/1), организованы и проведены совещания и методические семинары по вопросам внедрения и реализации ФГОС, издан приказ от по организации деятельности по реализации ФГОС ООО, проведен мониторинг существующих условий по выявлению необходимых изменений в образовательной среде. Ежегодно во всех классах проводится мониторинг по выявлению образовательных потребностей и запросов учащихся и родителей (законных представителей).

Разработаны локальные акты:

- Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО № 66, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 № 260 от 31.08.2011 г.; Положение о портфолио учащихся № 150, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 от 31.08.2015 г № 252;
- Положение о Координационном совете по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО в МОУ СОШ № 38 № 67, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 № 260 от 31.08.2011 г.;
- Положение об организации преподавания и контрольно-оценочной деятельности курса «Основы религиозных культур и светской этики» № 139, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 № 191/3 от 29.05.2015 г.;
- Положение о рабочих программах курсов внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО И ООО № 120, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 № 164 от 29.08.2014 г.;
- Положение об организации внеурочной деятельности в классах, реализующих ФГОС НОО и ООО № 171, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 31.08.2015 г. № 252;
- Положение об индивидуальном образовательном маршруте учащегося № 156, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 31.08.2015 г № 252;
- Положение о мониторинге образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) МОУ СШ № 38 № 127, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 29.08.2014 г № 164;
- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся № 149, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 31.08.2015 г. № 252;
- Положение о системе отметок, формах, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся основной школы в соответствии с требованиями ФГОС № 165, введено в действие приказом по МОУ СШ № 38 31.08.2015 г. № 252.

В МОУ СШ № 38 внесены необходимые изменения в Устав (новая редакция), должностные инструкции учителя, педагога дополнительного образования, заместителя директора. Имеются в

наличии договора с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении общего образования в соответствии с ФГОС НОО и ООО.

В ходе проверки комиссией были рассмотрены основные образовательные программы начального общего образования и основного общего образования (далее ООП НОО и ООО).

Комиссия установила, что в МОУ СШ № 38 разработаны основные образовательные программы НОО и ООО. Данные программы согласованы с органом самоуправления школы – Советом МОУ СШ № 38 и утверждены приказом директора. Основные образовательные программы НОО и ООО определяют цели, задачи, содержание и организацию образовательного процесса в целом в соответствии с требованиями ФГОС, исходя из специфики МОУ СШ № 38 и реализуемым учебно-методическим комплектом. Структуры ООП НОО и ООО соответствуют примерным образовательным программам НОО и ООО и состоят из *Целевого, Содержательного* и *Организационного* разделов. Анализируя «Целевой» раздел ООП, комиссия отмечает, что требования к пояснительной записке, планируемому результату освоения учащимися ООП и системе оценки достижений в целом соблюдены.

Анализируя «*Содержательный*» раздел ООП, установлено, что данный раздел содержит все образовательные компоненты: программу формирования УУД, программы отдельных предметов, программу духовно-нравственного развития, программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни, программу коррекционной работы. Данный раздел соответствует требованиям.

Анализируя «*Организационный*» раздел, комиссия отмечает, что данный раздел в целом соответствует требованиям, включает обязательные подразделы: учебный план, план внеурочной деятельности, систему условий реализации ООП.

В МОУ СШ № 38 прошли курсы повышения квалификации по вопросам ФГОС ООО: директор, два заместителя директора по учебно-воспитательной работе и 40 педагогов, что составляет 100 % от числа педагогов, реализующих стандарты второго поколения в 1-4 классах и 5-6 классах.

Внеурочная деятельность в МОУ СШ № 38 осуществляется во второй половине дня по следующим направлениям развития личности: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Среднее количество часов внеурочной деятельности по каждому направлению составляет 2 часа в неделю в 1-4 классах, и 3 часа - в 5-6 классах.

На каждого ребенка 1 – 6 классов оформлены и систематически заполняются индивидуальные карты занятости во внеурочной деятельности, где учителя фиксируют направления и количество часов внеурочной деятельности.

В договоре МОУ с родителями (законными представителями) учащихся внесены пункты о реализации внеурочной деятельности, разработано Положение об организации внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность в МОУ СШ № 38 организована за счет объединения ресурсов школы и иных организаций дополнительного образования детей, включая учреждения культуры и спорта.

Установлено, что организация введения Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в целом соответствуют требованиям действующих нормативных документов.

В ходе проверки изучался вопрос введения и реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».

В 2016/2017 учебном году в четвертых классах МОУ СШ № 38 изучается комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ).

В МОУ подготовлена папка нормативных документов по вопросам преподавания ОРКСЭ, разработан комплекс мероприятий по введению ОРКСЭ (методическое и информационное сопровождение, кадровое обеспечение, работа с родителями (законными представителями) осуществляется внутришкольный контроль за преподаванием данного комплексного учебного курса.

Вопросы введения ОРКСЭ обсуждались на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях, методических объединениях учителей начальных классов, что подтверждено документально.

В школе курсовую подготовку по ОРКСЭ в объёме 72 часов согласно требованиям прошли 3 педагога, преподающие ОРКСЭ в 4-х классах.

В соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) 66 учащихся (100 %) изучают модуль «Основы светской этики». В МОУ СШ № 38 имеются протоколы родительских собраний и письменные заявления родителей (законных представителей) о выборе данного модуля для обучения их детей.

Комиссия отмечает, что деятельность МОУ СШ № 38 по реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» ведётся согласно нормативным документам.

В ходе проверки деятельности МОУ СШ № 38 по обеспечению безопасных условий функционирования установлено следующее. За 3 года (2016, 2015, 2014) произошел один несчастный случай с обучающимся МОУ СШ № 38. Проверкой установлено, что в МОУ СШ № 38 имеется в неполном объеме необходимая нормативная база по обеспечению охраны труда и созданию безопасных условий их функционирования. Документация по охране труда ведется в соответствии с номенклатурой дел. Положение по охране труда МОУ составлено не в соответствии с рекомендациями по организации службы охраны труда в системе муниципальных образовательных учреждений. Приказом по МОУ СШ № 38 назначены ответственные лица по вопросам охраны труда и техники безопасности, по соблюдению требований охраны труда и техники безопасности в кабинетах специальных предметов (химии, физики, биологии, технологии, спортивного зала, информатики). Журналы инструктажа с обучающимися и работниками ведутся не в соответствии с предъявляемыми требованиями (недостатки были устранены во время проверки). Проводится профилактическая работа по детскому, производственному травматизму. Для обучающихся и воспитанников разработаны инструкции по ОТ по 9-ти рекомендуемым направлениям: 1) пожарная безопасность, 2) электробезопасность, 3) профилактика ДДТТ, 4) проведение турпоходов, экскурсий и спортивных мероприятий, 5) безопасное поведение на водоемах в летний и зимний период, в бассейнах, 6) негативные, криминогенные ситуации на улице, общественных местах, дома, 7) взрывоопасные предметы, 8) железнодорожные объекты и транспорт, 9) безопасное поведение в образовательном учреждении. В МОУ СШ № 38 инструкции по всем профессиям и видам работ разработаны, регулярно проводятся инструктажи на рабочем месте по охране труда с регистрацией их в журналах установленной формы. Организованные выезды обучающихся и воспитанников МОУ СШ № 38 за пределы города согласуются с Красноармейским ТУ ДОАВ.

В целом результаты проверки по вопросам охраны труда и созданию безопасных условий функционирования образовательных учреждений позволяют дать удовлетворительную оценку деятельности МОУ СШ № 38. Однако комиссией было рекомендовано, передать ведение дел по охране труда заместителю директора или ввести ставку инженера по охране труда (т.к. в данной организации числится 54 работника). Привести в соответствие: положение по охране труда; распорядительные документы по проведению обучения по ОТ (программу, прохождение стажировки, издать необходимые приказы). Журнал по несчастным случаям на производстве в МОУ с оформлением акта Н 1 отсутствовал (данные недостатки были устранены во время проведения проверки).

В ходе проверки изучалась деятельность МОУ СШ № 38 по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ГО и ЧС). Установлено, что МОУ СШ №38 в целом координирует и контролирует деятельность МОУ по вопросам ГО и ЧС, обеспечению безопасности жизнедеятельности руководящего, постоянного состава и обучающихся.

В МОУ СШ № 38 имеется документация по организации и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В новом 2016-2017 учебном году была проведена 2 объектовые тренировки, в которой приняло участие 523 человека из числа обучающихся и педагогического состава.

В ходе проверки изучалась деятельность МОУ СШ № 38 по вопросам пожарной безопасности (далее - ПБ), антитеррористической защищенности и технической укрепленности. В учреждении организован пост охраны при входе, ведется журнал учета посетителей. Пропускной режим осуществляет вахтер или дежурный администратор.

Безопасные условия в здании и на территории МОУ созданы: имеются в наличии кнопка экстренного вызова полиции (КЭВП), ПАК «Стрелец - мониторинг», автоматическая пожарная

сигнализация (АПС), «Гранит-24», входная металлическая дверь с запором, видеодомофоны /видеонаблюдение.

Запасные эвакуационные выходы свободны и имеют легкооткрывающиеся запоры. Выходы на кровлю/чердаки и подвальные помещения закрыты, опечатаны с указанием ответственного за хранение ключей.

Здания имеют целостное ограждение по периметру, ограничен въезд автотранспорта на территорию МОУ.

Администрация МОУ проводят системную работу по созданию безопасных условий пребывания и обеспечивают своевременный контроль. В МОУ имеется Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) без отметки в листе корректировки (недостаток был устранен во время проведения проверки). В МОУ имеются планы первоочередных мероприятий по АТЗ, планы эвакуации учащихся/воспитанников, сотрудников, Положения об организации пропускного режима.

В МОУ имеется график и маршруты осмотра помещений и обхода территорий с отметкой в журнале осмотров и обходов установленного образца, маршруты безопасной эвакуации при чрезвычайной ситуации, система оповещения при ЧС, разработаны инструкции по действиям работников при угрозе и возможном совершении террористического акта. Проведены внеплановые инструктажи с воспитанниками и сотрудниками с последующей регистрацией в журналах, совещания с работниками по усилению мер антитеррористического характера, беседы, занятия с воспитанниками, родительские собрания по вопросу ответственности несовершеннолетних за участие в несанкционированных митингах экстремисткой направленности и ложных вызовов по телефону. Однако журнал по пожарной безопасности оформлен по не установленной форме. В МОУ размещены информационные стенды, плакаты, памятки, телефоны оперативных служб в уголках безопасности.

Комиссией было рекомендовано, привести в соответствие журнал по ПБ; привести в соответствие приказы по АТЗ, организации пропускного режима (недостатки были устранены во время проведения проверки).

Проверке подвергалась деятельность МОУСШ № 38 по вопросу организации воспитательного процесса. Созданию условий для реализации прав детей на дополнительное образование и обеспечению условий для организации физкультурно-массовой работы с учащимися.

Кадровый состав в МОУ СШ № 38, организующих воспитательную работу, представлен следующими педагогическими работниками:

Заместитель директора по ВР 1 человек (0,5 ст)

Классные руководители – 29 классов, 29 классных руководителей

Педагоги дополнительного образования – 9 ПДО (совмещение) 4,75 ст.

Учителя физической культуры, организующих внеурочную деятельность учащихся – 2 человек (1 ст.).

Социальный педагог – 2 чел. (1 ст.).

Педагог-психолог – вакансия (1 ст.).

Все ставки используются по прямому назначению.

Образовательный процесс в системе дополнительного образования МОУ СШ № 38 строится с учетом возрастных и психофизических особенностей детей, соблюдением принципов последовательности и гармоничности обучения.

В МОУ СШ № 38 дополнительное образование детей осуществляется в соответствии с лицензией (реквизиты лицензии 34 Л01 № 0001252 от 19.06.2015 № 270, приложение № 1 34П01 № 0002349).

В 2016-2017 учебном году в школе реализуются 11 программ дополнительного образования детей на бесплатной основе для детей в соответствии со штатным расписанием МОУ СШ № 38:

11 по состоянию на 01.03.2017, **проверке подвергнута организация детских объединений на бесплатной основе**

1. Математика вокруг нас (естественно-научная направленность)
2. К тайнам слова (естественно-научная направленность)
3. Школа здоровья (естественно-научная направленность)
4. Юный астроном (естественно-научная направленность)
5. Русский сувенир (художественная направленность)

6. Лира(художественная направленность)
7. Мелодия(художественная направленность)
8. Волшебная игла(художественная направленность)
9. Волшебные петельки(художественная направленность)
10. Дорожная безопасность ЮИД (социально-педагогическая направленность)
11. Подвижные игры (физкультурно-спортивная направленность)

Структура и содержание вышеперечисленных программ дополнительного образования соответствуют требованиям по составлению программ. Все программы – модифицированные. Представлены приказы по МОУ СШ № 38 о комплектовании кружков со списочным составом детей, списочный состав детей в приказах и журналах по программам дополнительного образования совпадают. Имеются журналы учета детей всех реализуемых в МОУ СШ № 38 программ дополнительного образования. Журналы учета детей заполняются своевременно, имеются отметки о посещаемости детей, количестве выданных часов, тематике занятий, совпадающих с календарно-тематическим планированием программ дополнительного образования. Представлено расписание кружков на 2016-2017 учебный год с указанием названия кружка, места проведения, количества групп, количества воспитанников, графике работы по дням недели, время проведения, ФИО педагогов дополнительного образования, нагрузки (в часах, в ставках). Приказы по МОУ на нагрузку педагогов дополнительного образования соответствуют выдаваемым часам. При посещении занятий по дополнительному образованию замечаний не выявлено, занятия проводятся в соответствии с расписанием.

В МОУ СШ № 38 имеется материально-техническая базы для организации дополнительного образования, воспитательной работы и физкультурно-оздоровительной работы: актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, кабинеты технологии, музыкальная аппаратура, спортивный инвентарь и оборудование, прочие. Количество учащихся, охваченных программами дополнительного образования в МОУ 345 человек (53 % от общего количества учащихся МОУ СШ № 38)

Из них, количество учащихся, охваченных программами дополнительного образования спортивной направленности – 45 (7 %). Количество учащихся, занимающихся регулярно физкультурно-оздоровительной работой, в спортивных секциях в рамках внеурочной деятельности 125 человек (19 %).

Представлена отчетность по организации физкультурно-массовой работы, отчеты об участии в спортивных мероприятиях различных уровней, процент охвата детей. Однако, отчетность по проведенным спортивным школьным соревнованиям представлена не в полном объеме. Имеются списки детей, состоящих на учете, которые привлечены к спортивным занятиям. В МОУ СШ № 38 реализуются меры по развитию физической культуры и спорта с лицами с ограниченными возможностями здоровья. Имеются списки детей, состоящих на учете, которые привлечены к спортивным занятиям (2 обучающихся из 7 человек, кружок «Подвижные игры»). Представлена результативность МОУ СШ № 38 по итогам участия в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня. В МОУ СШ № 38 обучаются 8 учащихся с ограниченными возможностями здоровья. 1 ребенок посещает спецмедгруппу, 7 детей освобождены от занятий физической культурой, но привлечены к реализации внутришкольных мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности. В соответствии с Положением о специальной медицинской группе по физической культуре МОУ СОШ № 38 (утв. 26.02.2014) и приказом по МОУ СШ № 38 от 01.10.2016 № 304 «Об открытии специальной медицинской группы» в МОУ СШ № 38 открыта спецмедгруппа для 13 человек 5-10 классов, утверждено расписание занятий.

В МОУ СШ № 38 действует Совет старшеклассников, состоящий из 12 обучающихся 9-11 классов. Представлено Положение о Совете старшеклассников, план работы на 2016-2017 учебный год, протоколы заседаний. Помимо этого школьное самоуправление организовано на уровне классных коллективов.

Ежегодно в МОУ СШ № 38 реализуется комплекс мероприятий в интересных формах с привлечением учащихся и родительской общественности:

- День самоуправления, посвященный Международному дню учителю (октябрь, ежегодно);
- Неделя иностранного языка с проведением конкурсов, викторин, игр на различных языках мира (март, ежегодно);
- Рождественские посиделки с проведением театрализованных представлений по произведениям русских классиков (январь, ежегодно)

Внутришкольный контроль за ведением документации по рассматриваемым вопросам проводится административным составом своевременно в соответствии с Планом внутришкольного контроля МОУ СШ № 38 на 2016-2017 учебный год. Предусмотрены проверки журналов учета детей, программ кружков, планов воспитательной работы классных руководителей, журналов по реализации программ воспитательной работы МОУ СШ № 38, организации досуга детей и т.д. В журналах по организации дополнительного образования и воспитательной работы имеются отметки о проведенных проверках. Представлены:

- справка по результатам проверки посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 классов (сентябрь 2016 г.);
- аналитическая справка по итогам контроля соответствия программ дополнительного образования требованиям Положения о дополнительном образовании детей в МОУ СШ № 38 (сентябрь 2016 г.);
- справка по итогам проверки работы объединений дополнительного МОУ СШ № 38 (сентябрь 2016);
- справка по итогам проведения месячника профилактики правонарушений и других негативных явлений среди обучающихся МОУ СШ № 38 в октябре 2016 г. (октябрь 2016 г.);
- справка по результатам проверки посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 классов (ноябрь 2016 г.);
- аналитическая справка о организации воспитательной деятельности в классном коллективе 5-6 классов МОУ СШ № 38 (1 полугодие 2016 г.);
- аналитическая справка о организации воспитательной деятельности в классном коллективе 10-11 классов МОУ СШ № 38 (1 полугодие 2016 г.).

Работа с родителями проводится системно через различные формы работы (классные собрания, общешкольные собрания, беседы с классным руководителем, проведение родительских лекториев и др.).

На основании проведенной проверки выявлено, что организация воспитательного процесса, организована на хорошем уровне. Созданы условия для реализации прав детей на дополнительное образование и обеспечены условия для организации физкультурно-массовой и оздоровительной работы с учащимися. Комиссия отмечает активность и результативность в спортивных соревнованиях районного уровня и рекомендует упорядочить отчетность по внутришкольным спортивным мероприятиям.

Проверке подвергалась деятельность МОУ СШ № 38 по вопросу профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся, детей, состоящих на профилактическом учете и воспитывающихся в семьях, оказавшихся в социально опасном положении.

В ходе проверки комиссия установила, что администрация МОУ СШ № 38 проводит определенную работу по исполнению Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Профилактические мероприятия с обучающимися и их родителями организуются регулярно в соответствии с Планом работы МОУ на 2016-2017 учебный год. В анализе воспитательной работы за 2015-2016 учебный год имеется информация об организации определенной профилактической работы. Однако отсутствует информация об учащихся, совершивших преступления или общественно-опасные деяния, а также общая обстановка роста преступности среди несовершеннолетних Красноармейского района Волгограда, что затрудняет определить цели и задачи воспитательной работы при планировании следующего учебного года. В планировании вопросов профилактики асоциального поведения учащихся учтены различные вопросы для организации работы со всеми субъектами профилактики, однако в планировании работы отсутствует информация о реализации районного проекта «Моя социальная сеть», который стартовал в сентябре 2016 года. При проверке планирования работы классных руководителей выявлено несовпадение внутриклассных мероприятий с общешкольными, в ряде планов классных руководителей отсутствует отдельно разработанный план воспитательной работы с конкретным классом. Проследить отчетность исполнения классными руководителями своих планов воспитательной работы не представляется возможным в виду отсутствия системы отчетности на уровне класса.

Отчетность по проведенным мероприятиям в соответствии различных направлений профилактики представлена. Имеются отчеты проведенных месячников профилактики,

поквартальные отчеты об организации работы по вопросам профилактики, аналитические справки об организации воспитательной работы в отдельных параллелях и пр. В планировании общешкольной работы МОУ СШ № 38 предусмотрены мероприятия совместно с другими субъектами профилактики, такие как:

- тематические родительские собрания с участием медработников и сотрудников правоохранительных органов;
- проведение совместных Дней профилактики с инспекторами ПДН;
- организация мероприятий в рамках месячников профилактики негативных явлений в подростковой среде с приглашением инспекторов ПДН;
- индивидуальные профилактические беседы;
- совместные профилактические рейды (сотрудники КДН и ЗП, инспектора УИИ, сотрудники ПДН);
- кинолекторий по профилактике наркомании в кинотеатре Ровесник с приглашением врача-нарколога, инспекторов ПДН;
- организация презентаций внеурочной занятости детей СК «Антей», гандбольного клуба «Каустик», клуба «Казачий спас», рекрутингового центра «Чемпионат мира по футболу - 2018» (МУ «Форум»).

Однако, в организации индивидуально-профилактической работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета, межведомственное взаимодействие отсутствует, что резко снижает результативность проводимой работы.

В МОУ СШ № 38 имеется база данных на семьи и детей, состоящих на различных видах профилактического учета. Составлен социальный паспорт школы и класса с полным указанием категорий семей, детей, общего количества учащихся, состава педагогического коллектива МОУ СШ № 38 и т.д. По состоянию на 03.03.2017 на различных видах учета состоят 5 учащихся (в т.ч. 2 учащихся проживают в социально-опасных семьях). Представлены документы о занятости данных детей в свободное от учебы время. Все учащиеся заняты в кружках и секциях МОУ СШ № 38, что подтверждается журналами кружковой работы. Планируется занятость учащихся, состоящих на учете, в каникулярные периоды. Документально за каждым учащимся, состоящим на профилактическом учете, закреплен педагог-наставник, ответственный за проведение профилактической работы. В учетно-профилактических карточках на учащихся, состоящих на учете, профилактическую работу с детьми осуществляют только педагоги МОУ СШ № 38. Список опекаемых детей имеется. Представлены приказы о назначении общественного инспектора по охране прав детства, Уполномоченного по правам ребенка.

В МОУ СШ № 38 ежедневно собирается информация о пропуске учебных занятий учащимися и в журнале по учету пропусков занятий.

Документация по деятельности Совета профилактики МОУ СШ № 38 представлена в полном объеме. Протоколы пронумерованы и прошиты, решения вынесены неверно в ряде протоколов. Комиссией даны разъяснения о вынесении вопросов на заседания Совета профилактики с последующими решениями, которые будут четко соответствовать заявленной проблеме. План заседаний Совета профилактики соответствует рассмотренным вопросам на проведенных заседаниях Совета профилактики

Дни профилактики запланированы и проводятся в соответствии с планом воспитательной работы МОУ СШ № 38. Месячники профилактики запланированы, представлены отдельные Планы проведения месячников профилактики, представлены отчет по итогам проведения месячников (октябрь 2016, ноябрь 2016).

МОУ СШ № 38 организована работа методического объединения классных руководителей (29 классных руководителей). Представлен план работы МО классных руководителей, протоколы проведенных заседаний методических объединений. Тематика протоколов МО классных руководителей соответствует Плану работы МО. Однако комиссия отмечает, что в тематике и протоколах МО имеется большое количество лекционного теоретического материала и отсутствие рассмотрения острых вопросов профилактики и способах предотвращения роста асоциальных проявлений среди несовершеннолетних (рост показателя гибели детей от внешних причин, рост преступности среди несовершеннолетних на уровне района, рост суицидов среди несовершеннолетних).

Методическая копилка в МОУ СШ № 38 скомплектована на разные направления профилактики в различных формах.

В части организация работы с родителями по вопросам профилактики комиссия отмечает следующее. В план работы МОУ СШ № 38 на 2016-2017 учебный год внесен раздел «Работа с родителями». Однако тематика заявленных классных родительских не совпадает с тематикой проведенных родительских собраний. Представлен 1 протокол проведения общешкольного родительского собрания от 16.09.2016 г., в котором рассматривались вопросы создания безопасных условий для несовершеннолетних во время образовательной и внеурочной деятельности. Имеются протоколы родительских собраний по каждому классу с рассмотрением различных вопросов, в т.ч. вопросов профилактики. Например, родительский лекторий «Как уберечь ребенка от преступлений» (от 11.11.2016), «Общение и досуг вместе с детьми. Семейные традиции и праздники» (от 20.12.2016), Внутрикласные родительские собрания имеют единую повестку и тематику, в марте 2017 года запланированы родительские лектории «Маршруты БЕЗОпасности».

Актуальные вопросы профилактики (рост преступности среди несовершеннолетних в Красноармейском районе Волгограда, рост гибели детей от внешних причин, профилактика суицидального поведения среди обучающихся) рассматриваются на заседаниях педагогов, администрации МОУ СШ № 38. Так, 22.11.2017 на производственном совещании педагогов МОУ СШ № 38 рассмотрен вопрос «Итоги расширенного заседания КДНиЗП Красноармейского района Волгограда. Анализ преступности среди учащихся МОУ г.Волгограда за 3 квартал».

Таким образом, проверка работы по профилактике правонарушений среди учащихся показала, что в МОУ СШ № 38 работа по различным направлениям профилактики ведется. Работа отражена в различных планах деятельности МОУ СШ № 38. Грамотно выстроена работа методического объединения классных руководителей в части рассмотрения теоретических основ педагогики, документация классных руководителей представляет собой системную работу, которая ежемесячно корректируется. Вопросы профилактики рассматриваются на заседаниях педагогического коллектива и родительских собраниях. Мониторинг занятости учащихся позволяет сделать выводы, что потенциал дополнительного образования МОУ СШ № 38 используется для привлечения в кружки и секции детей, состоящих на учете. Однако, комиссией выявлены ряд замечаний:

- в учетно-профилактических карточках на несовершеннолетних и семьи слабо отражается межведомственное взаимодействие, что снижает эффективность проводимой профилактической работы;
- отчетность по проведенным мероприятиям на уровне классных руководителей не систематизирована;

В ходе проверки ряд замечаний были устранены (расширен анализ воспитательной работы за 2015-2016 учебный год, скорректирован план воспитательной работы на 2016-2017 учебный год в вопросах проведения родительских собраний, приняты рекомендации комиссии по вынесению решений по итогам заседания Совета профилактики МОУ).

Комиссия рекомендует:

- при анализе деятельности МОУ СШ № 38 за определенные периоды учитывать статистическую обстановку преступности среди несовершеннолетних и над несовершеннолетними;
- разработать форму ежемесячной отчетности для классных руководителей по итогам проведения мероприятий;
- внести в планирование работы отдельный план мероприятий по районному проекту «Моя социальная сеть»;
- привлекать к профилактической работе с несовершеннолетними различные субъекты профилактики и отражать это в отчетной информации;
- выносить на методические объединения классных руководителей актуальные вопросы профилактики

Проверке подвергалась деятельность МОУ СШ №38 по вопросу обеспечения соблюдения требований по организации питания.

В ходе проверки были изучены следующие вопросы: санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, исправность холодильного и технологического оборудования, наличие необходимой посуды, наличие медицинских книжек, своевременность прохождения медицинских осмотров работниками пищеблоков, ассортиментный перечень предлагаемых продуктов питания (готовая

продукция), наличие документов на получаемые продукты, наличие необходимой документации по пищеблоку, наличие суточных проб, организация питания учащихся (охват горячим питанием, буфетной продукцией, организация льготного питания учащихся).

На момент проверки охвачено горячим питанием 252 учащихся, что составляет 39 % от общего числа учащихся. В том числе, льготным питанием пользуются 147 учащихся, из них 142 - из малоимущих семей, состоящих на учете у фтизиатра – 5.

Проверка показала, что в МОУ СШ № 38 соблюдаются санитарно-гигиенические условия. В столовой и на пищеблоке поддерживаются чистота и порядок, моющие и дезинфицирующие средства (сода, горчица) имеются в достаточном количестве и используются согласно инструкции. Для мытья рук детей присутствует мыло, бумажные полотенца, электросушители для рук.

Холодильное и технологическое оборудование в МОУ СШ № 38 находится в исправном состоянии. Соблюдается товарное соседство продуктов. Посуда имеется в достаточном количестве.

Школьная столовые и пищеблок укомплектованы работниками в соответствии со штатным расписанием. У всех работников пищеблока и столовой имеются правильно оформленные личные медицинские книжки, с отметкой о прохождении медицинского осмотра и допуска к работе.

В обеденном зале на видном месте размещено ежедневное меню, утвержденное должным образом, график питания учащихся. Дополнительное меню достаточно разнообразно. В широком ассортименте представлены блюда из овощей, соки, согласно разрешенного перечня продукции, реализуемой в школьных столовых.

Документация в столовой ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями, бракераж пищи проводят медицинские работники, повара-бригадиры, зав. производством, административный работник МОУ. Получаемые продукты питания имеют удостоверения качества и сертификаты соответствия. Технология приготовления пищи соблюдается. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбираются суточные пробы от каждой партии приготовленных блюд. Условия хранения суточных проб соблюдаются.

В МОУ СШ №38 организация питания ведется в соответствии с действующим законодательством, на основании положения об организации питания 01-29 № 215 от 24.11.2016г.; положения о бракеражной комиссии 01-29 №113 от 29.08.2014; приказов МОУ по организации питания учащихся.

Таким образом, комиссия отмечает, что в МОУ СШ № 38 организация питания учащихся соответствует нормам СанПин 2.4.5.2409-08.

В ходе проверки состояния библиотечной работы, обеспеченности учебниками, сохранности книжного фонда в МОУ СШ № 38 установлено следующее.

Нормативно - правовая документация ведется в соответствии с ГОСТами, с современными требованиями, предъявляемыми к школьным библиотекам: локальная база по проверяемому вопросу, учетная документация, планирование и отчетность подтверждены подписью директора школы и печатью общеобразовательного учреждения.

Приобретенные учебники соответствуют федеральному перечню учебников по Приказу Минобрнауки России от 31.03.2014г № 253. Сохранность учебного фонда обеспечена. Техническая обработка библиотечного фонда (печать и инвентарный номер на 1-ой и 17-ой страницах, шифр и индекс ББК в левом верхнем углу обложки) соответствует установленным требованиям. Режим хранения, физическая сохранность книжного фонда соблюдается. Учебники хранятся в отдельном специальном помещении (книгохранилище). Суммарный и индивидуальный учёт поступления и выбытия из библиотечного фонда ведётся своевременно, что подтверждается документально.

Суммарный учёт учебников на 01 марта 2017 года составляет 3 297 926,12 рублей.

Учебный и книжный фонды сформированы в достаточном количестве.

Был проведен контроль режима работы и деятельности социальных педагогов и методистов МОУ СШ №38.

На момент проверки в учреждении задействована 1 ставка социального педагога и 3,02 ставки методиста. Согласно приказа по учреждению № 127 от 01.09.2016г нагрузка социального педагога распределена следующим педагогическим работникам: Каримова Г.Н. – 0,5 ставки и Ветчинкина Н.П. – 0,5 ставки.

Нагрузка методиста распределена согласно приказа по учреждению № 128 от 01.09.2016г по следующим педагогическим работникам: Чевтаева И.Б. – 0,12 ставки, Топилина Г.В. – 0,4 ставки,

Злых С.Ю. – 0,1 ставки, Клюева Е.Н. – 0,1 ставки. Голондарева Н.Б. – 0,1 ставки, Иващенко Т.Н. – 0,25 ставки, Головина Т.Т. – 0,25 ставки, Соколова Е.В. – 0,55 ставки, Солодкова Ю.М. – 0,3 ставки, Барбашина Л.А. – 0,35 ставки.

С 08.11.2016 принята на должность учителя информатики Тимофеева А.В. с нагрузкой методиста 0,5 ставки. Итого распределено 3,02 ставки методиста. На вакансию вынесено 0,13 ставки.

В ходе проверки проводился анализ выполнения должностных обязанностей и отработки рабочего времени вышеуказанных должностей 13.03.2017г.

Установлено: Социальный педагог Каримова Г.Н. в 16.00 находилась на рабочем месте и проводила элективные курсы в 10 «А» классе, согласно расписания занятий.

Социальный педагог Ветчинкина Н.П. в 15.50 также находилась на рабочем месте, согласно предоставленного графика работы как социальный педагог, но выполняла работу по подготовке к занятиям по платным образовательным услугам «Адаптация детей к школе».

Методист Чевтаева И.Б., согласно предоставленного графика работы методиста, находилась на рабочем месте в 16.20, но проводила индивидуальное занятие и занималась проверкой тетрадей.

Методист Иващенко Т.Н., согласно предоставленного графика работы методиста, находилась на рабочем месте в 16.30 и проводила методическую работу (подготовка к конкурсу).

Методист Соколова Е.В. согласно предоставленного графика работы методиста, находилась на рабочем месте в 16.45, но занималась проверкой тетрадей.

Таким образом, не выполняли должностные обязанности методисты Чевтаева И.Б., Соколова Е.В., социальный педагог Ветчинкина Н.П. Необходимо усилить административный контроль за деятельностью методистов и социальных педагогов.

На основании материалов проверки комиссией сделан вывод о том, что деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 38 Красноармейского района Волгограда» в целом обеспечивает условия получения общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования. Вместе с тем, выявленные нарушения и недостатки свидетельствуют о недостаточном административном контроле.

Комиссией рекомендовано:

1. Усилить административный контроль ведением школьной документации (классных журналов) по организации образовательного процесса, по вопросам охраны труда и созданию безопасных условий, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.
2. Провести специальную оценку условий труда на 24 места до 30.04.2017г.
3. Рассмотреть вопрос на ближайшем педагогическом совете «Своевременное предоставление в электронном виде муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося МОУ, ведение дневника и журнала успеваемости» для учащихся и их законных представителей» с повторным ознакомлением педагогических работников с Положением об электронном классном журнале.
4. Рассмотреть вопросы запрета дарения и получения подарков с работниками МОУ.
5. Разработать форму ежемесячной отчетности для классных руководителей по итогам проведения мероприятий.
6. Внести в трудовые договора (дополнительные соглашения) педагогических сотрудников конкретные должностные обязанности, а так же показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда.
7. Привлекать к профилактической работе с несовершеннолетними различные субъекты профилактики и отражать совместную работу в документации по профилактике.
8. Размещать отчет и план работы по противодействию коррупции, состав рабочей группы, телефоны для обращения на сайте МОУ.
9. Внести в планирование работы отдельный план мероприятий по районному проекту «Моя социальная сеть».

10. Передать ведение дел по охране труда заместителю директора или ввести ставку инженера по охране труда.
11. Произвести ремонт (замену) узла учета тепловой энергии по причине перерасхода тепловой энергии.
12. Провести в весенний период благоустройства уборку закрепленной территории, покраску ограждения и малых форм, демонтаж бетонных остовов от скамеек, опиловку деревьев.
13. Усилить контроль за работой социальных педагогов и методистов.
14. Привлечь к дисциплинарной ответственности сотрудников допустивших нарушения.

Председатель комиссии,
заместитель начальника Красноармейского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда

Л.А.Федотова

Справка составлена на основании материалов членов комиссии: Федотовой Л.А., Клачковой И.А., Сурковой Г.М., Ахремочкиной Е.Е., Карташевой И.В., Ковалевой Н.А., Дерипаско Е.А., Гончаровой Ю.Б., Кравченко С.А., Сорокиной И.В., Абдразакова Р.М., Тюрина В.Ю.